



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ  
ДЕЛЕНИЕМ «ГОРОД МАХАЧКАЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»**

---

Ул. Магомедтагирова, 39, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367009, тел (8722) 69-43-25  
e-mail: [mbou\\_sosh12@e-dag.ru](mailto:mbou_sosh12@e-dag.ru) ОГРН 1070560002391, ИНН/КПП 0560035285/057301001, ОКПО 49166769

---

**ПРИКАЗ**

27.03.2024 г.

№3/8-П

**«О назначении администраторов Московской электронной школы»**

На основании Соглашения о сотрудничестве между Правительством Москвы и Правительством Республики Дагестан при осуществлении мероприятий, направленных на внедрение информационных технологий в сфере образования от 29.02.2024 года, в целях организации подготовки к внедрению в МБОУ «СОШ № 12» подсистем и сервисов Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (далее – Московская электронная школа),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить администраторами Московской электронной школы (далее - МЭШ):
  - Батырову Раисат Магомедрасуловну – заместителя директора по УВР с ролью «Администратор»;
  - Седрединову Наиру Фирудиновну – делопроизводителя с ролью «Администратор»;
  - Ильину Наталью Анатольевну – заместителя директора по УВР с ролью «Завуч»;
  - Кудейкину Марину Викторовну – заместителя директора по УВР с ролью «Завуч»;
  - Якубову Гюльнару Абасовну – заместителя директора по УВР с ролью «Завуч»;
  - Магомедову Сабину Адиловну – заместителя директора по ВР с ролью «Завуч».
  
2. Администраторам МЭШ:
  - провести информационно-разъяснительную работу с педагогами, родителями и обучающимися по основным возможностям МЭШ;
  - организовать заполнение реестра педагогических работников и контингента обучающихся в МЭШ;
  - осуществить подготовку профиля МБОУ «СОШ № 12» для публикации расписания и ведения в режиме апробации электронных журналов с 01.04.2024 г.;
  - осуществить сбор согласий педагогических работников с целью регистрации в подсистеме и сервисах МЭШ.
  
3. Классным руководителям 1-11-х классов:
  - провести информационно-разъяснительную работу с родителями и обучающимися по основным возможностям МЭШ;

- организовать работу по сбору данных обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью регистрации в МЭШ, которые включаются в реестр на основании письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся, а также согласия самих обучающихся, достигших возраста 14 лет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 12»



Магомедова М.М.